BUNDESVERBAND

für Country Westerntanz Deutschland e.V.

Antrag auf Anerkennung eines Lehrganges zur Trainerweiterbildung

durch einen Verein des BfCW

Vereinsname: _____

Vereinsanschrift: _____

BfCW Mitgliedsnummer _____

Datum der Veranstaltung _____

Der Referent/in ist _____

□ Er ist lizenzierter Trainer B/A
□ lehrt mit akademischer Kompetenz als _____
□ keines von beiden oben angeführten

- Der Lehrgang soll mit ___ LE fachlich und ___ LE überfachlich für den Lizenzerhalt für Trainerassistenten CW anerkannt werden.
-
- Der Lehrgang soll mit ___ LE fachlich und ___ LE überfachlich für den Lizenzerhalt für Trainer C Breitensport anerkannt werden.

- Die LE werden nur bei aktiver Teilnahme anerkannt. Der Veranstalter ist dafür verantwortlich die aktive Teilnahme zu kontrollieren.

- Anzahl der Teilnehmer _____

_____

Ort/Datum Name in Druckbuchstaben/Stempel Unterschrift

eines Vorstandsmitglieds nach §26 BGB

Hinweise zum Antrag

(diese Seite muss nicht mitversendet werden)

- Termine von Lehrgängen sollten sich nicht mit Landesmeisterschaften überschneiden.
  Der Termin der Deutschen Meisterschaft im Country Westerntanz des BfCW ist freizuhalten.

- Der Antrag kann nur durch einen BfCW-Verein oder einem Landesverband gestellt werden.

- **Anmeldung durch einen Landesverband des BfCW:**
  Anmeldung mit diesem Antrag und einer detaillierten Lehrgangsausschreibung in PDF Format per E-Mail an lehrwart@bfcw.com
  Format der PDF-Dateien:
  <Name des Landesverbands>-
  <Datum der Veranstaltung>-Bei mehrtägigen Veranstaltungen das Datum des ersten Tages (Schreibweise yyyy-mm-dd)-<aussagefähige Beschreibung>
  Beispiel: **<Name des Landesverbandes>-20260122-Tanzsportlehrgang** TSL-20

- **Anmeldung durch einen BfCW-Verein:**
  Anmeldung mit diesem Antrag und einer detaillierten Lehrgangsausschreibung in PDF Format per E-Mail **an den Lehrwart des zuständigen Landesverbandes.** Bei Ländern ohne Landesverband direkt per E-Mail an lehrwart@bfcw.com
  Format der PDF-Dateien:
  <Name des Landesverbands>-
  <Datum der Veranstaltung>-Bei mehrtägigen Veranstaltungen das Datum des ersten Tages (Schreibweise yyyy-mm-dd)-<aussagefähige Beschreibung>
  Beispiel: **<Name des Landesverbandes>-20260122-Tanzsportlehrgang** TSL-20

- Der Lehrgang muss öffentlich sein und eine Anmeldung muss noch möglich sein.

- Der Antrag ist mindestens 8 Wochen vor der Veranstaltung zu stellen.

- Jeder Lehrgang ist einzeln vor der Veranstaltung anzumelden. Ausnahme ist ein zusammenhängender Lehrgang. Fragen bitte vorher klären.

- Für den Lizenzerhalt dürfen maximal 50 Teilnehmer an diesem Ausbildungsmodul teilnehmen. Ausnahmen sind auf Antrag mit Begründung möglich.

- Die Ausschreibung muss das Datum, die Uhrzeiten und die Inhalte der Lerneinheiten enthalten. Antrag und Ausschreibung bitte in einer E-Mail verschicken. Jeder genehmigte Lehrgang mit einer aussagefähigen Ausschreibung und mehr als 4 LE wird auf der BfCW-Webseite unter Termine veröffentlicht. Ein Rechtsanspruch besteht nicht.

- Jeder Teilnehmer für den Lizenzerhalt ist auf einer Liste zu erfassen, bei mehrtägigen Lehrgängen für jeden Tag. Ist ein Teilnehmer nicht die ganze Lehrgangszeit anwesend, muss dies aus der Liste ersichtlich sein. Diese Liste ist per E-Mail zeitnah an den BfCW-Lehrwart versenden, die Datei und die E-Mail mit der Lehrgangsnummer bitte eindeutig benennen.

- Die Testathefte werden von den Lehrgangsdurchführenden oder dem Referenten unterschrieben. Das Datum und die Lehrgangsnummer muss lesbar sein. LE werden nur bei aktiver Teilnahme anerkannt, die Teilnahme muss mehr als 75 Prozent sein.